

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: JM HOEX
BIG-registraties: 29916781425
Overige kwalificaties: GZ Psycholoog
Basisopleiding: Doctoraal Psychologie
AGB-code persoonlijk: 94011251

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Hoex & Wassink
E-mailadres: info@hoex-wassink.nl
KvK nummer: 51455781
Website: www.hoex-wassink.nl
AGB-code praktijk: 94058509

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Na een telefonische intake worden aanmeldingsformulieren verstuurd waarna een intake plaats vindt met de cliënt. Samen met de cliënt worden haalbare doelen vastgesteld welke regelmatig worden geëvalueerd op voortgang.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

We bieden hulp binnen de Basis GGZ en proberen zo goed mogelijk aan te sluiten op de cliënt en zijn/haar problematiek. We gaan daarom uit van verschillende psychologische benaderingen, en we kunnen familie / omgeving betrekken als dat mogelijk of wenselijk is. Ook kunnen we e-health toepassen of beeldbellen.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Herman Wassink

BIG-registratienummer: 09915457325

Regiebehandelaar 2

Naam: Marike Hoex

BIG-registratienummer: 29916781425

Medebehandelaar 1

Naam: Anne van Duuren

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Basis Psycholoog

Medebehandelaar 2

Naam: Rinke Tjepkema

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Basis Psycholoog

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Verwijzende huisartsen (oa: Thomas Kelling, Roos Hogervorst, Lucas Viruly, Ola van de Cingel, E. Engelsbel).

Marike Jellema: BIG registraties: 49050546625/69050546616

Ank Schut: BIG registraties: 89049659225/19049659216

Daphne Tielen: BIG registraties: 39066740225/59066740216/39066740225

René Abrahamse: BIG registratie: 49066803825

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

O.a.: Intervisie-bijeenkomsten met casuïstiek en overleg met verwijzende huisartsen.

Overleg ivm doorverwijzing specialistische GGZ / medicatie advies indien problematiek niet passend is voor basis GGZ

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Huisarts en huisartsenpost.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Niet nodig gebleken. Vigerend systeem functioneert naar behoren. Als nodig is er overleg met de HAP

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Lerend netwerk van GZ-psychologen / psychotherapeuten aan het Rokin 98-1.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Het zijn drie intervisie groepen waarin casuïstiek- en sector overstijgende onderwerpen worden besproken.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.hoex-wassink.nl/praktische-informatie/>

7. Behandel tarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandel tarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.hoex-wassink.nl/praktische-informatie/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<http://www.nip.nl>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtencommissie NIP

Link naar website:

<https://www.hoex-wassink.nl/wp-content/uploads/2025/07/Model-Klachten-engeschillenreglement-Wkkgz-NIP2023.pdf>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Herman Wassink en/of huisarts

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.hoex-wassink.nl/praktische-informatie/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Aanmeldingen geschieden via ons vaste nummer (020-7768921). Daar vindt een telefonische screening plaats. Er wordt uitleg gegeven over de praktijk zoals vergoedingen en uitleg over de intake fase. Afhankelijk van de problematiek wordt de cliënt gekoppeld aan de meest aangewezen behandelaar. Indien de praktijk geen passend aanbod heeft dan wordt er terugverwezen naar de huisarts.

Het eerste intake-gesprek vindt vervolgens plaats op de met elkaar afgesproken datum.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Er vinden geregeld evaluatie momenten plaats gedurende de behandeling. Gemiddeld om de 3 gesprekken of eerder wanneer daar behoefte aan is door cliënt of behandelaar.

Daarnaast worden aan begin- en eind ROM vragenlijsten afgenomen en besproken.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

- Na de intake-fase wordt in samenspraak met de cliënt het behandelplan opgesteld.
- ROM-metingen worden doorgaans gedaan bij de start en bij het einde van de behandeling.
- Het beëindigen van de behandeling gebeurt zo mogelijk (en dus in het overgrote merendeel van de behandelingen) in overleg met de cliënt.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Er is een standaardperiode voor evaluaties van om de 3 sessies, of eerder wanneer eerder twijfel aanwezig is over de voortgang van hetzij de behandelaar, hetzij de client.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Iedere sessie vraag ik de cliënt of hij of zij iets heeft gehad aan het gesprek en of hij of zij nog altijd het idee heeft dat we op de goede weg zijn.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Marike Hoex

Plaats: Amsterdam

Datum: 11-12-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja